उच्च माध्यमिक तह (१०+२) को

स्थायी सम्बन्धनका

लागि आवेदन फाराम

यो आवेदन फाराम २०६ साल

_______महिनाको ______गते भित्र बुझाउनुपर्नेछ

सम्बन्धन महाशाखा

उच्च माध्यमिक शिक्षा परिषद्

सानोठिमी, भक्तपुर

Affiliation Division

Higher Secondary Education Board

Sanothimi, Bhaktapur

फोन नं. ६६३१३९४ र ६६३५१२७, ६६३५१२८, ६६३५१२९, एक्सटेन्सन नं. १०५

फ्याक्स नं. ६६३१३९४, ६६३०५९८

उच्च माध्यमिक विद्यालयको स्थायी सम्बन्धन लिनको लागि पूरा गर्नुपर्ने **पूर्वाधार र शर्तहरू :**

१. **आवेदन फारम खरिद :**

उच्च माध्यमिक तह (१०+२) को स्थायी सम्बन्धन लिन इच्छुक विद्यालयले रु. २,०००।- (दुई हजार) बुझाई परिषद्को केन्द्र/क्षेत्र बाट आवेदन फारम खरिद गरी परिषद्ले तोकेको समय भित्र उक्त फारम भरी परिषद्मा पेश गरिसकेको हुनुपर्नेछ ।

२. **स्थलगत निरीक्षण शुल्क :**

स्थायी सम्बन्धनको लागि परिषद्बाट गराईने स्थलगत संभाव्यता अध्ययनको निमित्त रु. १०,०००।-(दश हजार) नगद/बैंक भौचर /ड्राफ्ट आवेदन फारम साथनै पेश गरेको हुनुपर्नेछ ।

३ **सिफारिस :**

आवेदन फारामकासाथ जिल्ला शिक्षा समिति र शिक्षा विभागको सिफारिस हुनुपर्नेछ ।

४. **धरौटीसम्बन्धी व्यवस्था :**

परिषद्को नाममा परिषद्ले तोकेको खातामा रु. ४ लाखको बैंक ड्राफ्ट वा बैंक भौचर जम्मा गरेको हुनुपर्नेछ ।

(विद्यालयको संभाव्यता अध्ययनपश्चात् परिषद्को लिखित निर्देशनपछि मात्र जम्मा गर्नुपर्ने)

५. **प्रतिबद्धता व्यक्त :**

विद्यालय व्यवस्थापन समितिले स्थायी सम्बन्धन प्राप्त गरेपछि निरन्तर रूपमा विद्यालय सञ्चालन गर्ने प्रतिबद्धता व्यक्त गरेको हुनुपर्नेछ । सामुदायिक विद्यालयको हकमा सम्बन्धित जिल्ला विकास समिति/महानगरपालिका/उप-महानगरपालिका/नगरपालिका/गाउँ विकास समितिको समेत प्रतिबद्धता पत्र पेस गर्नुपर्नेछ ।

६. **माध्यमिक विद्यालयको अवस्था :**

माध्यमिक विद्यालय सञ्चालनको लागि स्थायी स्वीकृत पाएको र सामुदायिक विद्यालयको हकमा कम्तीमा माध्यमिक तहको ३ शिक्षकको दरबन्दी प्राप्त गरेको हुनुपर्नेछ ।

७. **विद्यालय सञ्चालन अवधि :**

विद्यालय सञ्चालन अवधि कम्तिमा २ शैक्षिकसत्र पूरा गरेको हुनुपर्नेछ । उक्त समयमा न्यूनतम १०० विद्यार्थी उच्च माध्यमिक तह पास गरेका हुनुपर्नेछ । तर २२ वटा विकट जिल्लाको हकमा सम्बन्धन समितिले तोकेअनुसार हुनेछ ।

खण्ड – "क"

भौतिक पूर्वाधार व्यवस्थापन

८. **जग्गा तथा भवन :**

विद्यालयको आफ्नै नाममा जग्गा र भवन भएको हुनुपर्नेछ । आफ्नै भवन नहुनेले किम्तिमा १५ वर्षे लिजमा लिएको प्रमाणित कागजात हुनुपर्नेछ ।

८.१ शहरी क्षेत्रमा कम्तिमा २ रोपनी, ग्रामीण क्षेत्रमा १५ रोपनी जग्गा हुनुपर्नेछ ।

८.२ विद्यालयको भवन वरिपरि कम्पाउण्डवाल (पक्की परखाल वा सुरक्षित तारवार) लगाएको हुनुपर्नेछ ।

९. **कक्षा कोठा :**

९.१ विद्यालयको भवनमा कार्यालय कोठा, पुस्तकालय र प्रयोगशाला बाहेक कम्तिमा १२ वटा कक्षा कोठा हुनुपर्नेछ ।

९.२ कक्षा कोठा प्रति विद्यार्थी ९ वर्गफुट क्षेत्रफलको वर्गाकार वा आयाताकार हुनुपर्नेछ ।

९.३ कक्षा कोठाहरू प्रयाप्त प्रकाश छिर्ने र क्रस भेन्टिलेशन भएको हुनुपर्ने र कक्षा कोठाको उचाई कम्तिमा ८ फिट हुनुपर्नेछ ।

९.४ एक कक्षामा सैद्धान्तिक कक्षा १:४० जना र प्रयोगात्मक कक्षामा १:२० भन्दा बढी राखी अध्ययन गराउन पाइनेछैन ।

१०. **विद्यालयको प्रयोगशाला :**

प्रयोगात्मक विषयको लागि पाठ्यक्रमले निर्धारण गरे अनुसार अलग-अलग विषयमा अलग-अलग प्रयोगशाला भएको हुनुपर्नेछ । प्रयोगशाला कम्तिमा ३६० वर्गफुट र एक पटकमा २० जना विद्यार्थी प्रयोगशालामा काम गर्न सक्ने हुनुपर्नेछ । भौतिक शास्त्रको लागि अनुसूची-१ मा, रसायन शास्त्रको लागि अनुसूची-२ मा, जीव विज्ञानको लागि अनुसूची-३ मा, होटल म्यानेजमेण्टको लागि अनुसूची-४ मा कम्प्युटरको लागि अनुसूची-५ मा, ट्राभल्स एण्ड टुरिजमको लागि अनुसूची-६ मा उल्लेख भए अनुसार र अन्य विषयको हकमा पाठ्यक्रमले निर्धारण गरे बमोजिम शैक्षिक सामग्रीहरू भएको प्रयोगशाला हुनुपर्नेछ ।

११. **पुस्तकालय :**

कक्षा ११ र कक्षा १२ को पाठ्यक्रममा उल्लेखित र विद्यालयमा पठन-पाठन हुने विषयहरूको पाठ्यक्रम, सम्बन्धित विषयको पाठ्यपुस्तक र शिक्षण निर्देशिकाहरू भएको एक वाचनालय सहितको पुस्तकालय व्यवस्था हुनुपर्नेछ ।

१२. **बहुउद्देश्यीय हल :**

विद्यालयको कम्पाउण्डमा कम्तिमा ९०० वर्ग फिटको एक बहुउद्देश्यीय हल हुनुपर्नेछ ।

१३. **शौचालय तथा खानेपानी :**

१३.१ स्कूल कम्पाउण्ड भित्र छात्र, छात्रा तथा शिक्षक शिक्षिकाका लागि अलग-अलग शौचालय हुनु पर्नेछ ।

१३.२ विद्यालयमा खानेपानीको व्यवस्था भएको हुनपर्नेछ ।

१४. **खेल मैदान :**

स्कूलको न्यूनतम एक रोपनीको एक खेल मैदान हुनुपर्नेछ ।

१५. **शिक्षक आवास तथा छात्रावास :**

शिक्षकको लागि आवास तथा विद्यार्थीको लागि छात्रावासको व्यवस्था गर्न सम्भव भएको हुनुपर्नेछ ।

१६. **प्राथमिक उपचार सम्बन्धी व्यवस्था :**

प्राथमिक उपचारका लागि आवश्यक औषधि सहित प्राथमिक उपचार कक्ष हुनु पर्नेछ ।

खण्ड – "ख"

जनशक्ति व्यवस्थापन

१७. **शिक्षक व्यवस्था :**

उच्च माध्यमिक तहमा अध्यापन गर्ने शिक्षकहरूको शैक्षिक योग्यता अध्यापन गर्ने विषयमा पाठ्यक्रमले निर्धारण गरे अनुसार स्नातकोत्तर तह उत्तीर्ण गरेको हुनुपर्ने विषयमा स्नातकोत्तर तह उत्तीर्ण र स्नात्तक तह उत्तीर्ण गरेको हुनुपर्ने विषयमा सोही अनुसार हुनुपर्नेछ । सम्पूर्ण शिक्षक सङ्ख्याको ६०% शिक्षक पूर्णकालीन नियुक्ति पाएका हुनुपर्नेछ । अनिवार्य अङ्ग्रेजी र विशिष्टिकृत (Specialized) विषयमा पूर्णकालीन शिक्षक हुनुपर्नेछ । जस्तै : विज्ञान विषय सञ्चालन भएकामा Phy., Che., Bio. & Math. पूर्णकालीन हुनुपर्नेछ ।

१८. **प्रधानाध्यापकसम्बन्धी व्यवस्था :**

उच्च माध्यमिक विद्यालयको प्र.अ./प्राचार्य प्रचलित नियमानुसार नियुक्ति भएको, स्नातकोत्तर उर्त्तीण नेपाली नागरिक हुनुपर्नेछ ।

खण्ड – "ग"

कार्य सम्पादन

१९. **विद्यार्थी सङ्ख्याः**

पछिल्ला (विगत) ३ वर्षको सरदर विद्यार्थी भर्ना सङ्ख्या क्षेत्रगत रुपमा न्यूनतम निम्नानुसार हुनुपर्नेछ ।

क्षेत्र	कक्षा ११=१२
हिमाली	२०
ग्रामीण	३०
जिल्ला सदरमुकाम	५०
नगरपालिका	६०
उप-महानगरपालिका	७०
महा-नगरपालिका	८०

२०. **उत्तीर्ण प्रतिशत (मौका परीक्षा सहित) :**

पछिल्ला ३ वर्षमा विद्यार्थी उत्तीर्ण प्रतिशत (सरदर) का आधारमा **क्षेत्रगत रुपमा न्यूनतम निम्नानुसार हुनुपर्नेछ ।**

क्षेत्र	कक्षा ११=१२
हिमाली	३०%
ग्रामीण	४०%
जिल्ला सदरमुकाम	५०%
नगरपालिका	६०%
उप-महानगरपालिका	६५%
महा-नगरपालिका	७०%

२१. **छात्रवृत्ति :**

विद्यालयले उच्च माध्यमिक तहमा भर्ना गरिएको कुल विद्यार्थी सङ्ख्याको ५% सिट परिषद्ले निर्धारण गरेको मापदण्डका आधारमा छात्रवृत्ति प्रदान गर्नुपर्नेछ ।

२२. **विद्यालय व्यवस्थापन समिति :**

उच्च माध्यमिक शिक्षा ऐन २०४६, उच्च माध्यमिक शिक्षा नियमावली २०५२ एवं प्रचलित कानून बमोजिमको विद्यालय व्यवस्थापन समिति गठन भएको हुनुपर्नेछ ।

२३. **कक्षा सञ्चालन :**

वार्षिक शिक्षण कार्य योजना, शिक्षक भार, आन्तरिक मूल्याङ्कन पद्धती र कक्षा निरीक्षण प्रक्रिया अवलम्बन गरिएको हुनुपर्नेछ । वार्षिक कक्षा सञ्चालन १८० दिन र १०० पूर्णाङ्क भएको विषयको वार्षिक कक्षा सञ्चालन १५० घण्टा भएको हुनपर्नेछ ।

२४. **लेखा परीक्षण प्रतिवेदन :**

मान्यताप्राप्त लेखा परीक्षकबाट विद्यालयको विगत २ (दुई) वर्षको लेखा परीक्षण गराएको प्रतिवेदन पेश गर्नुपर्नेछ ।

२५. **शिक्षक अभिभावक सङ्घको बैठक** PTA(Parent Teacher Assembly) **:**

विद्यालयले शिक्षक अभिभावक सङ्घको गठन गरी कम्तिमा वर्षको एक पटक शिक्षक अभिभावकहरूको बैठक बस्ने व्यवस्था गरेको हुनुपर्नेछ ।

२६. **PT, स्काउट, जुनियर रेडक्रस सर्कल र अतिरिक्त क्रियाकलाप**

विद्यालयमा PT , स्काउट, जुनियर रेडकक्रस सर्कल गठन भै कार्य गरेको र न्यून्तम २ वटा अतिरिक्त क्रियाकलाप सञ्चालन गरेको हुनुपर्नेछ ।

२७. **सञ्चालित विषय समूह**

२८. **विद्यालय सञ्चालन विनियमावली**

उच्च माध्यमिक विद्यालयले विद्यालय सञ्चालन निर्देशिका/विनियमावलीमा देहायको व्यहोरा उल्लेख भएको विधान वा विनियमावली पेश गर्नुपर्नेछ । परिषद्मा पेश गरेको विनियमावलीमा कुनै परिवर्तन गर्नु परेमा परिषद्को स्वीकृति लिनुपर्नेछ ।

(क) अध्यक्ष, व्यवस्थापन समिति, काम, कर्तव्य अधिकार
(ख) आर्थिक कारोवार सञ्चालन प्रक्रिया र लेखा परीक्षण
(ग) शिक्षक, कर्मचारी नियुक्ति, वर्खास्ती, सेवाका शर्त र सुविधाहरू
(घ) विद्यालयको हक अधिकार दायित्व एवं हक हस्तान्तरणसम्बन्धी *(निजी विद्यालयको लागि)*

२९. **निरीक्षण प्रतिवेदन :**

नोट: ***स्थायी सम्बन्धन प्राप्त गर्न विद्यालयहरूले सि.नं. १ देखि ७ नं. सम्मका सबै बुँदाहरू पुरा गरेको हुनपर्नेछ । बुँदा नं. ८ देखि २९ सम्म १०० पूर्णाङ्कमा विभाजन गरिएको छ । स्थायी सम्बन्धनको लागि न्यूनतम ७० अङ्क प्राप्त गरेको हुनुपर्नेछ ।***

उच्च माध्यमिक शिक्षा परिषद्

सम्बन्धन महाशाखा

स्थायी सम्बन्धनका लागि आवेदन फाराम

१. **विद्यालयको नाम :**

१.१ देवनागरीमा :

१.२ अङ्ग्रेजीमा

२. **ठेगाना :**

२.१ टोल : २.२ वार्ड नं. २.३ गा.वि.स./महा/उप/न.पा.

२.४ जिल्ला : २.५ अञ्चल : २.६ हुलाक :

२.७ टेलिफोन नं. : २.७ सम्पर्क मोबाइल नं. :

२.८ नजिकको बसपार्कको नाम विद्यालयदेखिको दूरी :

२.९ नजिकको एयरपोर्टको नाम : विद्यालयदेखिको दूरी :

३. **विद्यालय /संस्था रहेको भौगोलिक अवस्थिति :**

३.१ हिमाली ३.२. पहाडी : ३.३ भित्री मधेश :

३.४ तराई : ३.५ उपत्यका

४. **विद्यालय/संस्था रहेको क्षेत्र :**

४.१ ग्रामीण ४.२ ग्रामीण क्षेत्रको भए नजिकको सहरको नामः

४.३ सहरी क्षेत्रसम्मको दुरी (कि.मि.) ४.४. पहाडी :

४.५ जिल्ला सदर मुकाम ४.६ नगरपालिका

४.७ उप महानगरपालिका ४.८ महानगरपालिका

५. **विद्यालय स्थापना भएको साल र शिक्षक दरबन्दी सङ्ख्या :**

सि.नं.	विद्यालय तह	स्थापना साल	स्वीकृत शिक्षक दरवन्दी सङ्ख्या	कैफियत
१.	प्रा.वि.			
२.	नि.मा.वि.			
३.	मा.वि.			
४.	उ.मा.वि.			

६. उच्च माध्यमिक तहमा अनिवार्य विषय बाहेक पठनपाठन भएका विषयहरू

१.	२.	३.
४.	५.	६.
७.	८.	९.
१०.	११.	१२.
१३.	१४.	१५.

७. विद्यालय/संस्थाको वर्तमान संरचना :

कक्षा ....देखि......................सम्म

तह ....देखि......................सम्म

८. उच्च माध्यमिक र प्रा.वि.

८.१ एउटै भवनमा ☐ ८.२ छुट्टै भवन तर एउटै कम्पाउण्डमा ☐

८.३ छुट्टै कम्पाउण्डमा ☐

८.३.१ छुट्टै कम्पाउण्डमा भए दुरी ☐

९. उच्च माध्यमिक तहको कक्षा सञ्चालन हुने समय : विहान/दिउँसो

९.१ जाडोमा ☐ ९.२ गर्मीमा ☐

१०. लामो विदा

१०.१ हिउँदे बिदा......................महिनाको..................गतेदेखि.............महिनाको...............गतेसम्म

१०.२ वर्षे बिदा ....महिनाको..................गतेदेखि.............महिनाको...............गतेसम्म

११. तहगत प्रतिहप्ता पीरियड सङ्ख्या र पीरियडको समयः

तह	पीरियड प्रति दिन	प्रति पीरियड समय	वार्षिक पिरियड सङ्ख्या प्रति विषय
निम्म माध्यमिक			
माध्यमिक			
उच्च माध्यमिक			

१२. **हाल अध्ययनरत विद्यार्थी सङ्ख्या :**

कक्षा	छात्रा	छात्र	जम्मा	कैफियत
१ देखि ५				
६				
७				
८				
९				
१०				
११				
१२				

१३. **उच्च माध्यमिक तहको परीक्षाको नतिजा (नियमित र मौका परीक्षा समेत)**

(न्यूनतम ३ वर्षको नतिजा उल्लेख गरी सो को मार्कलेजरको प्रमाणित प्रतिलिपि पेश गर्नुपर्नेछ)

साल		उ.मा.वि. तहमा भर्ना सङ्ख्या			उत्तीर्ण सङ्ख्या			उत्तीर्ण प्रतिशत		
		छात्रा	छात्र	जम्मा	छात्रा	छात्र	जम्मा	छात्रा	छात्र	जम्मा
२०६.....	११									
	१२									
२०६...	११									
	१२									
२०६...	११									
	१२									
२०६...	११									
	१२									
२०६...	११									
	१२									

विद्यालयमा उच्च माध्यमिक तह सञ्चालन भएको अवधि [ ] वर्ष,

उक्त समयमा उ.मा.वि. तह उत्तीर्ण गर्ने विद्यार्थी सङ्ख्या [ ] जना

१४. **एस.एल.सी. को विगत ३ वर्षको नतिजा (नियमित र मौका परीक्षा समेत)**

साल	एस.एल.सी. परीक्षा दिने विद्यार्थी सङ्ख्या			उत्तीर्ण सङ्ख्या			उत्तीर्ण प्रतिशत		
	छात्रा	छात्र	जम्मा	छात्रा	छात्र	जम्मा	छात्रा	छात्र	जम्मा
२०६....									
२०६...									
२०६...									

१५. **भौतिक विवरण :**

१५.१ विद्यालयको नाममा रहेको जम्मा जग्गाको

क्षेत्रफल (कुनै एक इकाइमा) : विघा [ ] रोपनी [ ] हेक्टर [ ]

१५.२ कम्पाउण्डको क्षेत्रफल : विघा [ ] रोपनी [ ] हेक्टर [ ]

१५.३ विद्यालयको आफ्नै खेल मैदान छ [ ] छैन [ ] , छ भने

खेल मैदानको क्षेत्रफल : विघा [ ] रोपनी [ ] हेक्टर [ ]

१५.४ विद्यालयको भवन वरिपरि कम्पाउण्डवाल लगाएको छ [ ] छैन [ ]

छ भने, पक्की वाल [ ] तारवार मात्र [ ]

१५.५ भवनको विवरण :

भवनको स्वामित्व	**बनावट र भवन सङ्ख्या**				**कैफियत**
	प्लाष्टर पक्की	**ढुङ्गे पक्की**	**कच्ची**	**जम्मा**	
आफ्नै					
भाडामा (भाडा अवधि समेत लेख्ने)					
भाडा नपर्ने					

(विद्यालयको नाममा रहेको जग्गाको जग्गाधनी प्रमाणपूर्जाको छाँयाप्रति संलग्न गर्नुपर्नेछ ।)

१६. **विभिन्न कार्यमा प्रयोग हुनेकोठा सङ्ख्या र त्यसको क्षेत्रफल :**

प्रयोजन	**कोठा सङ्ख्या**	**कोठाको क्षेत्रफल**	**एक कोठाको क्षमता (जनामा)**	**कोठाको उचाई (फिटमा)**
कक्षा सञ्चालनका लागि				
कार्यालयका लागि				
पुस्तकालयका लागि				
प्रयोगशालाका लागि				
वाचनालयको लागि				
कम्प्युटरका लागि				
शिक्षक आवासका लागि				
स्टाफ रुम				
स्टोर				
अन्य				
जम्मा :				

नोट : *कोठाको क्षेत्रफल वर्गफिट वा वर्गमिटर मध्ये कुनै एक इकाईमा उल्लेख गर्नुहोला ।*

१६.१ कोठाहरूमा प्रयाप्त प्रकाश छिर्ने व्यवस्थाः छ ☐ छैन ☐

१६.२ कोठाहरूमा क्रश भेन्टिलेशन : छ ☐ छैन ☐

१७. फर्निचर तथा वैज्ञानिक उपकरण व्यवस्था :

फर्निचर तथा उपकरण	**कक्षा कोठाको लागि**	**कार्यालयको लागि**	**पुस्तकालयको लागि**	**प्रयोगशालाको लागि**	**अन्य**
डेस्क सङ्ख्या					
बेन्च सङ्ख्या					
टेबुल सङ्ख्या					
कुर्ची सङ्ख्या					
दराज सङ्ख्या					
ऱ्याक सङ्ख्या					
सूचना बोर्ड सङ्ख्या					
कालोपाटी सङ्ख्या					
कम्प्युटर सङ्ख्या					
अन्य भएमा					

१८. छात्रवृत्ति वितरण गरेको विवरण (उच्च माध्यमिक तहको मात्र) :

सि.नं.	**विद्यार्थीको नाम र थर कक्षा ११**	**विद्यार्थीको नाम र थर कक्षा १२**
१		
२		
३		
४		
५		
६		
७		
८		
९		
१०		
११		

नोटः- *विद्यार्थी सङ्ख्या धेरै भएमा यही नमूना अनुसार पाना थप गर्नुहोला ।*

१९.	**विषयगत पुस्तकको विवरण:**

सि.नं.	सञ्चालित विषय	कक्षा	पुस्तक सङ्ख्या	विद्यार्थी सङ्ख्या	पुस्तक विद्यार्थी अनुपात	कैफियत
१	अनिवार्य अंग्रेजी	११				
		१२				
२	अनिवार्य नेपाली	११				
		१२				
३	ऐ............	११				
		१२				
४	ऐ............	११				
		१२				
५	ऐ............	११				
		१२				
६	ऐ............	११				
		१२				
७	ऐ............	११				
		१२				
८	ऐ............	११				
		१२				
९	ऐ............	११				
		१२				
१०	ऐ............	११				
		१२				

नोटः- *ऐच्छिक विषयको नाम लेख्दा विषय कोड अनुसार बढ्दो क्रममा लेख्नु होला । बढी विषयहरू भएमा यसै अनुसार पाना थप गर्नुहोला ।*

२०.	**पुस्तकालयको व्यवस्था** : उच्च माध्यमिक तहको जम्मा पुस्तक सङ्ख्या ☐ वटा

कक्षा	पुस्तकको भाषा र पुस्तकको सङ्ख्या			
	नेपाली	अङ्ग्रेजी	हिन्दी	अन्य भाषा
११				
१२				

२१.	**पिउने पानीको व्यवस्था** :

छ ☐ छैन ☐, भएमा सामान्य ☐ प्रयाप्त ☐

२२.	**शौचालयको व्यवस्था** :

छ ☐ छैन ☐

भएमा (सङ्ख्या उल्लेख गर्ने)

छात्र ☐ छात्रा ☐ शिक्षक ☐ शिक्षिका ☐ जम्मा ☐

२३. **छात्रावासको व्यवस्था :**

छ ☐ छैन ☐

भएमा (कोठा सङ्ख्या उल्लेख गर्ने) छात्रा ☐ छात्र ☐ जम्मा ☐

२४. **आवश्यक औषधि सहितको प्राथमिक उपचार कक्ष** : छ ☐ छैन ☐

२५. **शिक्षक आवासको व्यवस्था :**

छ ☐ छैन ☐

भएमा (कोठा सङ्ख्या उल्लेख गर्ने): शिक्षक ☐ शिक्षिका ☐ जम्मा ☐

२५.१ **शिक्षक आवासको स्वामित्व :**

विद्यालयको आफ्नै ☐ भाडामा ☐ भाडामा भएमा, सम्झौता अवधि ☐ वर्ष

२६. **शिक्षक अभिभावक संघ** (PTA) :

विद्यालयमा शिक्षक अभिभावक सङ्घको गठन : भएको ☐ नभएको ☐

२७. **विद्यालयमा** PT **हुने गरेको :** छ ☐ छैन ☐

२८. **विद्यालयमा स्काउट** : छ ☐ छैन ☐

२९. **विद्यालयमा जुनियर रेडक्रस सर्कल** : छ ☐ छैन ☐

३०. **अतिरिक्त क्रियाकलाप सञ्चालन हुने गरेको** : छ ☐ छैन ☐

भएमा,

वार्षिक अतिरिक्त क्रियाकलाप सञ्चालन विवरण

सि.नं.	अतिरिक्त क्रियाकलापको नाम	सञ्चालन गरेको मिति
१		
२		
३		
४		

विद्यालयले वार्षिक शिक्षण योजना बनाएको : छ ☐ छैन ☐

विद्यालयको आन्तरिक मूल्याङ्कन प्रणाली : छ ☐ छैन ☐ छ भने, सामान्य ☐ राम्रो ☐

विद्यालयको कक्षा निरीक्षण प्रक्रिया कस्तो छ ? लेख्नुहोस् ।

विद्यालयमा वार्षिक कक्षा सञ्चालन भएको दिन : ☐ दिन

विद्यालयमा वार्षिक कक्षा सञ्चालन घण्टा (१०० पूर्णाङ्कको एक विषयको) : ☐ घण्टा

३१. **विद्यालयमा बहुउद्देश्यीय हल** : छ ☐ छैन ☐

छ भने, हलको क्षमता ☐ जना, क्षेत्रफल (वर्गफिटमा) ☐

३२. **नियमानुसार विद्यालय व्यवस्थापन समितिको गठन भएको** : छ ☐ छैन ☐

छ भने, पछिल्लो विद्यालय व्यवस्थापन समिति गठन भएको मिति : ☐

३३. **उच्च माध्यमिक तहमा सङ्चालित विषयसमूहगत विद्यार्थी विवरणः**

विषयसमूहहरू	**विद्यार्थी सङ्ख्या**		**सेक्सन सङ्ख्या**	
	कक्षा ११	कक्षा १२	कक्षा ११	कक्षा १२
शिक्षा				
व्यवस्थापन				
मानविकी				
विज्ञान				

३४. **विद्यालयको प्र.अ. स्नातकोत्तर उत्तीर्ण गरेको** : छ ☐ छैन ☐ छ भने,

(क) स्नातकोत्तर उत्तीर्ण गरेको मूल विषय : ☐

(ख) स्नातकोत्तर उत्तीर्ण गरेको विश्वविद्यालय र उत्तीर्ण साल : ☐

(ग) प्र.अ.को व्यवस्थापनमा अनुभव : ☐ वर्ष (घ) शिक्षण अनुभव : ☐ वर्ष

(ङ) प्र.अ.को तालिम विवरण : तालिमको नाम ☐ तालिम अवधि : ☐

नोट : *एकभन्दा बढी तालिम भएमा यही अनुसार थप गर्नुहोला ।*

३५. **प्रयोगशालाको अवस्था (प्रयोगशाला आवश्यक पर्ने विषय समूह सञ्चालन भएमा मात्र)**

विषय	**कोठा सङ्ख्या**	**कोठाको क्षे.फ. (वर्गफिटमा)**	**फर्निचरको व्यवस्था**			**रसायन उपकरणको व्यवस्था**			**ग्याँस विद्युत आपूर्ति छ/छैन**	**पानी आपूर्ति छ/छैन**
			न्यून	सामान्य	उत्तम	न्यून	सामान्य	उत्तम		
भौतिक शास्त्र										
रसायनशास्त्र										
जीव शास्त्र										
वनस्पति शास्त्र										
कम्प्युटर विज्ञान										
होटेल म्यानेजमेन्ट										
ट्राभ्ल एण्ड टुरिजम										

३५.१ विज्ञान समूहमा अध्ययनरत विद्यार्थी सङ्ख्या

(क) कक्षा ११ मा [ ] जना (ख) कक्षा १२ मा [ ] जना

३५.२. रसायन तथा उपकरणहरूको सूचि (निम्न नमुना बमोजिम विषय अनुसारका उपकरण तथा रसायनहरूको लिष्ट संलग्न गर्ने)

जस्तै : भौतिक शास्त्रको लागि :

सि.नं.	रसायन/उपकरणको विवरण	इकाइ	सङ्ख्या

३६. उच्च माध्यमिक तहमा कार्यरत शिक्षकको विवरण (स्नातकोत्तर उत्तीर्ण मात्र)

सि. नं.	शिक्षकको नाम, थर	योग्यता	मुख्य विषय	स्नातकोत्तर उत्तीर्ण गरेको वर्ष	शिक्षण अनुभव	स्थायी/अस्थायी/करार	नियुक्ति पूर्णकालीन/आंशिक
१							
२							
३							
४							
५							
६							
७							
८							
९							
१०							
११							
१२							
१३							
१४							
१५							

नोटः- *उच्च माध्यमिक तहमा कार्यरत स्नातकोत्तर उत्तीर्ण शिक्षकहरुको नियुक्ति पत्र, नागरिकता प्रमाणपत्र र स्नातकोत्तर उत्तीर्ण गरेको प्रमाणपत्रको प्रमाणित प्रतिलिपि संलग्न गर्नुपर्नेछ । बढी शिक्षकहरू भएमा यसै नमूना अनुसार पाना थप गर्नुहोला ।*

- जम्मा शिक्षक सङ्ख्या : [ ], महिला [ ], पुरुष [ ]
- पूर्णकालीन शिक्षक सङ्ख्या : [ ], महिला [ ], पुरुष [ ]
- आंशिक शिक्षक सङ्ख्या : [ ], महिला [ ], पुरुष [ ]

३७. विद्यालय व्यवस्थापन समितिको पदाधिकारीहरूको विवरण (पद अनुसार लेख्ने)

सि.नं.	नाम, थर	पद	शैक्षिक योग्यता	पेशा	स्थायी ठेगाना	नागरिकता
१						
२						
३						
४						
५						
६						
७						
८						
९						
१०						
११						

नोटः-*विद्यालय व्यवस्थापन समितिको गठन सम्बन्धमा जिल्ला शिक्षा कार्यालयको आधिकारीक पत्र पेश गर्नुपर्नेछ ।*

३८. आर्थिक विवरण (बैंक मौज्दातको विवरण) :

खाताको नाम	खाता नं.	खाताको रकम	बैङ्कको नाम र ठेगाना
चल्ती			
बचत			
मुद्दती (अवधि समेत)			
अन्य			

नोट : *प्रा.वि. तह देखि उच्च माध्यमिक तहसम्मको एकमुष्ट ।*

३९. विद्यार्थीहरूबाट उठाइने शुल्क

कक्षा	मासिक शिक्षण शुल्क	भर्ना शुल्क	अन्य मासिक शुल्क	धरौटी	जम्मा वार्षिक
९					
१०					
११					
१२					

४०. विद्यालयको अन्तिम तीन वर्षको आय-व्यय स्थिति (प्रा.वि. तह देखि उच्च माध्यमिक तहसम्मको एकमुष्ट)

वर्ष	आम्दानी	खर्च	बचत	घाटा	लेखापरीक्षण भए/नभएको
२०६...					
२०६...					
२०६...					

नोटः- *लेखापरीक्षण भएको भएमा प्रतिवेदनको प्रमाणित प्रतिलिपि संलग्न गरेको हुनु पर्नेछ ।*

४१. **विद्यालयको आम्दानीको विवरण** (अन्तिम वर्षको मात्र)

शिक्षण शुल्क	अन्य शुल्क	अनुदान		विद्यालयको स्थायी स्रोत	अन्य स्रोत	जम्मा
		सरकारी	परिषद्			

४२. **विद्यालय सञ्चालन विनियमावलीमा निम्नानुसारको विषय समावेश गरी पेश गरेको** : छ ☐ छैन ☐

(क) अध्यक्ष, व्यवस्थापन समिति, काम, कर्तव्य अधिकार

(ख) आर्थिक कारोवार सञ्चालन प्रक्रिया र लेखा परीक्षण

(ग) शिक्षक, कर्मचारी नियुक्ति, बर्खास्ती, सेवाका शर्त र सुविधाहरू

(घ) विद्यालयको हक अधिकार दायित्व एवं हक हस्तान्तरणसम्बन्धी *(निजी विद्यालयका लागि)*

माथि उल्लिखित विवरणहरू यथार्थ हुन परिषद्बाट स्थलगत निरीक्षण गर्दा असत्य विवरण पेश गरेको ठहरिई स्थायी सम्बन्धन नदिएमा हाम्रो मञ्जुर छ भनी यो निवेदन पेश गरेका छौं ।

निवेदकहरू

प्र.अ.को

नाम, थर :

योग्यता :

अनुभव :

दस्तखतः

मिति :

विद्यालयको छाप

अध्यक्ष (विद्यालय व्यवस्थापन समिति)को

नाम, थर :

पद :

दस्तखत :

मिति :

जिल्ला शिक्षा समितिको सिफारिस

(विद्यालयले भरी पेशगरेको यो आवेदन फाराम अध्ययन गरी आवश्यक भएमा स्थलगत निरीक्षण समेत गराई स्थायी रूपमा उच्च माध्यमिक विद्यालय सञ्चालन हुन सक्ने वा नसक्ने यथार्थ राय/सिफारिस दिनुहुन)

जिल्ला शिक्षा कार्यालयको

छाप — दस्तखत :

नाम :

जिल्ला शिक्षा समितिको बैठकको — पद :

निर्णय मिति : — मिति :

शिक्षा विभागको सिफारिस

दस्तखत :

नाम :

शिक्षा विभागको छाप — पद :

: — मिति :